



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 3*

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado

Via Giacosa 11 - 55041 Capezzano Pianore - Tel. 0584/913034 - Fax 0584/915607

Cod. mecc.: LUIC81100P - e-mail: luic81100p@istruzione.it - pec: luic81100p@pec.istruzione.it

www.camaiore3.edu.it - Codice Fiscale: 82018230464 - C.U. fatturazione elettronica: UFNNTL



IC N.3 CAMAIORE
Prot. 0003154 del 27/10/2023
II-1 (Uscita)

Capezzano Pianore, 26/10/2023

Alle famiglie
Ai Docenti
Al Personale A.T.A.
All'Albo di Istituto

Oggetto: Indizione Elezioni Consiglio d'Istituto - 2023/2026.

Il Dirigente Scolastico

- Visto il T.U. approvato con D.L. n. 297/94, parte 1^a - Titolo 1^o, concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della Scuola
- Vista l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto
- Visto il Decreto n. 1173 del 15/09/2023 con il quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana ha fissato la data delle votazioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali di durata triennale

indice

le **ELEZIONI** per il rinnovo del **CONSIGLIO di ISTITUTO** per il **triennio 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026**, che si terranno nei giorni di **domenica 26 NOVEMBRE 2023** (dalle ore 8,00 alle ore 12,00) e **lunedì 27 NOVEMBRE 2023** (dalle ore 8,00 alle ore 13,30), con le seguenti modalità:

- **Seggio n.1** – presso la Biblioteca della Scuola Sec. di 1° grado di Capezzano votano i Docenti di Istituto, il personale A.T.A. di Istituto, i genitori degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia "Il girasole", la Scuola Primaria "F. Gasparini" e la Scuola Secondaria di 1° grado "Rosso di San Secondo" di Capezzano Pianore
- **Seggio n.2** - presso la palestra del plesso di Vado votano i genitori degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia di Santa Lucia, la Scuola dell'Infanzia "Patrizia Morelli" di Vado, la Scuola Primaria di Vado e la Scuola Primaria "Papa Giovanni XXIII" di Frati

Il Consiglio d'Istituto, che è l'organo principale di governo amministrativo della Scuola per le questioni generali (PTOF) di natura non didattica è composto da 19 membri (18 elettivi) così suddivisi:

- 8 rappresentanti della componente genitori
- 8 rappresentanti della componente docenti
- 2 rappresentanti del personale A.T.A.
- il Dirigente Scolastico (membro di diritto)

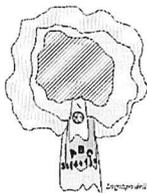
Per poter essere votati occorre essere inseriti in una lista.

I moduli per la presentazione della lista possono essere richiesti in Segreteria.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori.

Le liste devono essere presentate da:

- Lista dei docenti: almeno n. 12 presentatori di lista
- Lista del Personale A.T.A.: almeno n. 3 presentatori di lista
- Lista dei genitori: almeno 20 presentatori di lista



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 3*
Scuola dell'Infanzia - Primaria – Secondaria di 1° grado
Via Giacosa 11 - 55041 Capizzano Pisanore - Tel. 0584/913034 - Fax 0584/915607
Cod. mecc.: LUIC81100P - e-mail: luic81100p@istruzione.it - pec: luic81100p@pec.istruzione.it
www.camaiore3.edu.it - Codice Fiscale: 82018230464 - C.U. fatturazione elettronica: UFFVNTL



Le liste possono comprendere un numero di candidati fino a 16 per i docenti; fino a 4 per il personale A.T.A.; fino a 16 per i genitori.

Le liste devono essere consegnate personalmente da uno dei presentatori di lista in Segreteria, dalle ore 9,00 del 6 novembre e non oltre le ore 12,00 del 10 novembre p.v.. Alle liste sarà assegnato un numero romano progressivo, riflettente l'ordine di presentazione delle liste.

Si precisa che ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

I GENITORI possono esprimere n. 2 voti di preferenza; in caso di più figli frequentanti l'Istituto, i genitori votano nel seggio della classe frequentata dal figlio minore.

I DOCENTI possono esprimere n. 2 voti di preferenza.

Fanno parte dell'elettorato attivo anche i docenti non di ruolo con supplenza annuale (termine al 31/08) o con incarico fino al termine delle attività scolastiche (termine al 30/06).

I docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

Il PERSONALE A.T.A può esprimere n. 1 voto di preferenza.

Fa parte dell'elettorato attivo anche il personale A.T.A. non di ruolo con supplenza annuale (termine al 31/08) o con incarico fino al termine delle attività scolastiche (termine al 30/06).

Il personale A.T.A. supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che fanno parte di più componenti (docenti, personale A.T.A., genitori) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

Potranno essere organizzate riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi fino al 2° giorno antecedente la data delle votazioni.

Si allegano le competenze del Consiglio di Istituto.

Vista l'estrema rilevanza della scadenza, si invitano genitori, docenti e personale A.T.A., ciascuno per la propria componente, ad attivarsi per la formazione di liste e a partecipare alle elezioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Riccardo Rolle
(firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993)

COMPETENZE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

I compiti e le funzioni del Consiglio d'Istituto sono definiti dall'art. 10 del D.Lgs. 16/04/1994 n. 297 e dagli art. 2/3/4/5 del DPR 275/99 come modificato dai DPR 156/99 e 105/01, nonché, per la parte contabile, dal D.I. 129/2018:

- Elabora e adotta gli indirizzi generali del POF e determina le forme di autofinanziamento;
- Approva il Programma annuale entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;
- Verifica lo stato di attuazione del programma entro il 30 giugno;
- Approva le modifiche al programma annuale;
- Approva, entro il 30 aprile, il Conto Consuntivo predisposto dal D.S.G.A. e sottoposto dal D.S. all'esame del Collegio dei revisori dei conti;
- Stabilisce l'entità del fondo per le minute spese;
- Delibera sulle attività negoziali;
- Determina i criteri e i limiti delle attività negoziali che rientrano nei compiti del D.S.;

Fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola (POF), nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:

- adozione del regolamento d'istituto;
- criteri generali per la programmazione educativa;
- criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione;
- promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;
- partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dall'istituto;
- esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, dell'istituto e sull'espletamento dei servizi amministrativi;
- esercita funzioni in materia di sperimentazione ed aggiornamento previste dagli articoli 276 e seguenti del D.Lgs. 297/94;
- esercita competenze in materia d'uso delle attrezzature e degli edifici scolastici ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 297/94 e degli artt. 2/3/4/5 del DPR 275/99 come modificato dai DPR 156/99 e 105/01;
- delibera, sentito per gli aspetti didattici il Collegio Docenti, le iniziative dirette alla educazione alla salute e alla prevenzione delle tossicodipendenze;
- delibera sulla riduzione delle ore di lezione per causa di forza maggiore estranee alla didattica (art. 26, com. 8 CC.NL.);
- delibera sulle modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, su proposta del Collegio dei Docenti (art. 27 com. 4 CC.NL.);
- si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal T.U., dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza;
- sulle materie devolute alla sua competenza invia annualmente una relazione al consiglio scolastico provinciale.

COMPETENZE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

- Predispone la relazione sul Programma annuale;
- Propone il Programma Annuale all'approvazione del Consiglio d'Istituto;
- Propone le modifiche al Programma annuale all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

Avendo il DPR 275/99, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, abrogato i commi 9, 10, 11 dell'art. 5 del D.Lgs 297/94, la giunta esecutiva non ha più competenze in materia di provvedimenti disciplinari a carico degli alunni, essendo queste state trasferite all'Organo di Garanzia interno all'Istituto.